

**KOMUNALAC d.o.o.
SLAVONSKI BROD
STJEPANA pl. HORVATA 38**

OIB: 61888142985

INFOLINK d.o.o.

TRG ŽRTAVA RATA 3

35000 SLAVONSKI BROD

Poziv na dostavu ponude

Održavanje PIS ASTRA QUASAR za 2022. godinu

U Slavonskom Brodu, prosinac 2022. godine

1. OPĆI PODATCI O NARUČITELJU I POSTUPKU:

1.1. Naziv, sjedište i OIB:	TD Komunalac d.o.o. Slavonski Brod, Stjepana pl. Horvata 38, OIB: 61888142985.
1.2. Broj telefona/faksa:	telefon 035/445 603, fax: 035/443 740.
1.3. Web adresa i e-mail:	www.komunalac-sb.hr ,
1.4. Osoba ili služba zadužena za kontakt:	Krešimir Tomac, rukovoditelj RJ Zajedničkih službi mail: tomac@komunalac-sb.hr
1.5. Evidencijski broj nabave:	ASTRA/2022
1.6. Vrsta postupka nabave:	jednostavna nabava s samo jednim ponuditeljem podrednom prijavom čl. 131. st. 1. t. 2.c. ZJN
1.7. Vrsta ugovora o nabavi:	nabave usluge.
1.8. Sklapanje ugovora/okvirnog sporazuma:	ugovor o nabavi usluge
1.9. Procijenjena vrijednost nabave:	118.650,00 kn

2. PODATCI O PREDMETU NABAVE:

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je usluga održavanja PIS ASTRA QUAZAR, te pružanje dodatne tehničke podrške. PIS (poslovno informacijski sustav) je izrađen od strane društva INFO – LINK d.o.o., koji na istom ima isključiva autorska prava, slijedom čega se ovaj poziv na dostavu ponuda, porednom primjenom čl. 131. st. 1. t. 2c Zakona o javnoj nabavi, upućuje društvu InfoLink d.o.o., Slavonski Brod, Trg žrtava rata 3, OIB: 15300338208.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

2.3. Količina predmeta nabave:

Pružanje usluga iz točke 2.1. u 2022. godini.

2.4. Tehničke specifikacije

Ponuditelj je dužan omogućiti kompletnu tehničku podršku za sve kupljene i instalirane module i podsustave PIS ASTRA QUASAR, u sklopu radnog vremena naručitelja (ponedjeljak – petak od 8:00 do 16:00 sati.).

Sklapanjem ugovora o održavanju i tehničkoj podršci naručitelj stječe pravo:

- na besplatnu izmjenu sustava novo razvijenim modulima, izvješćima, transakcijskim modelima i verzijama sustava, na nivou već kupljenih modula sustava;
- na besplatnu migraciju sustava u nove tehnologije i programska rješenja, te njihovo korištenje, na nivou kupljenih modula sustava;
- na definiranje posebnih zahtjeva u smislu izmjene i dopune sustava izvješćima i programskim rješenjima, do nivoa izmjene funkcionalnosti i transakcijskim modela (sama izmjena funkcionalnosti i transakcijskih modela nije obuhvaćena ugovorom o održavanju).

Ponuditelj preuzima obvezu:

- Bez naknade izvršiti izmjene i dopune sustava sukladno eventualnim zakonom ili podzakonskim aktom propisanim izmjenama, te da o tome obavijesti naručitelja;
- Naručitelju pružati kontinuiranu podršku putem call centra i/ili izravnim povezivanjem s sustavom korisnika, koja podrška podrazumijeva rješavanje problema i pitanja vezanih uz korištenje sustava, prijedloge i rješenja određenih postavki sustava, te dopunsku edukaciju radnika naručitelja na nivou kupljenih modula sustava;
- Pružanja kontinuirane tehničke podrške putem izravne veze s sustavom naručitelja, radnim danom (ponedjeljak – petak) od 8:00 – 16:00 sati;
- Pružanja tehničke podrške u smislu angažiranja radnika ponuditelja kod naručitelja, radnim danom (ponedjeljak – petak) od 8:00 – 16:00 sati., koji će, osim gore navedenoga, vršiti i analizu svih sustava i predlagati unaprjeđenje istih.

2.6. Mjesto isporuke usluge: Lokacija naručitelja

2.7. Rok na koji se ugovor sklapa: 1.1.2022. – 31.12.2022.

3. PODATCI O PONUDI:

Sadržaj i način izrade ponude:

- Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
- Ponuda se predaje samo u izvorniku, a dostava preslika ponude se ne traži, kao ni dostava na mediju za pohranu podataka.
- Rok valjanosti ponude je 60 dana.
- Ponude se pišu neizbrisivom tintom.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Način dostave ponude i postupak zaprimanja ponuda:

- Ponuda se dostavlja na adresu naručitelja Komunalac d.o.o., Stjepana pl. Horvata 38, 35000 Slavonski Brod, u zatvorenoj omotnici.
- Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja i ponuditelja, naziv predmeta nabave, te napomena "ne otvaraj".
- Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.
- Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.
- Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.
- Upisnik je sastavni dio zapisnika o javnom otvaranju ponuda.
- Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.
- Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude naručitelj mu je obavezan o tome izdati potvrdu, ako to zatraži. Potvrda sadrži najmanje podatke o naručitelju, ponuditelju, predmetu ili grupi predmeta nabave za koji se odnosi ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude, odnosno pisana izjava o odustajanju od dostavljene ponude te datumu i vremenu zaprimanja.
- Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju, bez odgode.
- Do trenutka javnog otvaranja ponuda nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama, a Upisnik o zaprimanju ponuda i ponude ne smiju biti dostupne neovlaštenim osobama.

Način određivanja cijene ponude:

- Cijena ponude je nepromjenjiva.
- Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom, izraženom u kunama. Cijena ponude piše se brojkama i slovima, na način da se naznači cijena usluge bez PDV-a, te da se posebno naznači PDV i zbroj.
- Cijena se iskazuje za mjesečnu naknadu za predmet nabave, koja se iskazuje se na način da ponuditelj ponudi mjesečnu cijenu za uslugu koja je predmet nabave.
- Ukupna vrijednost nabave će se obračunati na način da će se mjesečni iznosi sukladno točki 3.3.3 pomnoži s brojem mjeseci u kojem će se usluga biti vršena.

Kriterij za odabir ponude: Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

(obzirom na nabavu s samo jednim ponuditeljem ne primjenjuje se metoda odabira ekonomski najpovoljnije ponude)

Pregled i ocjena ponuda:

Nakon otvaranja ponuda javni naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije za nadmetanje. Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja odluke javnog naručitelja, a o pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se zapisnik.

4. Ostale odredbe:

4.1. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva, ako su tražena,

Jamstva nisu tražena.

4.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponuditelj dostavlja ponudu u roku za dostavu ponuda. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati. Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku putem pošte ili neposredno u urudžbeni zapisnik na adresu: Komunalac d.o.o., Stjepana pl. Horvata 38, 35000 Slavonski Brod.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje 5 dana od dana objave na web stranicama društva www.komunalac-sb.hr

Krajnji rok za dostavu ponude je 20.12.2021. u 12:00 sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se 20.12.2021. godine s početkom u 12:00 sati u prostorijama društva Slavonskom Brodu, Stjepana pl. Horvata 38, Slavonski Brod (velika sala). Ponude se otvaraju prema redoslijedu zaprimanja iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Prije otvaranja ponude utvrđuje se je li ista zaprimljena neotvorena. Otvorene ponude označavaju se rednim brojevima sukladno redoslijedu upisa u upisnik.

4.3. Način donošenja odluke o odabiru:

Javni naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru, kojom se odabire najpovoljnija ponuda, s kojom će se ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi, a koja se odluka temelji na kriteriju za odabir ponude - najpovoljnija cijena. Ako su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

4.4. Rok za donošenje odluke o odabiru, ako je određen,

Rok za donošenje odluke iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

4.5. Rok, način i uvjeti plaćanja,

Rok, način i uvjeti plaćanja biti će ugovoreni Ugovorom o nabavi, koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem.

Plaćanja će se obavljati uplatom na transakcijski račun odabranog ponuditelja, na temelju fakture s rokom dospijeca od 30 dana od dana ispostavljanja računa.